

Гродзенскі абласны
выканаўчы камітэт

Гродненский областной
исполнительный комитет

**ГАЛОЎНАЕ
ЎПРАЎЛЕННЕ АДУКАЦЫІ**

**ГЛАВНОЕ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

ПРАТАКОЛ

ПРОТОКОЛ

02.12.2025 № 3

заседания комиссии по противодействию
коррупции

Время проведения: 14.00

Место проведения: главное управление образования Гродненского
облисполкома

Председатель – Абрамчик Р.Ю.

Секретарь – Валентейчик Т.И.

Присутствовали: Курганская Г.В., Суворова О.Н., Брайчук А.В., Батуро А.В.,
Ковалевская С.С., Шпак Л.О., Ненартович О.Н., Тарасевич А.В.

Приглашенные: в режиме видеоконференцсвязи: начальники структурных
подразделений горрайисполкомов, осуществляющих государственно-
властные полномочия в сфере образования, руководители учреждений
(организаций), имущество которых находится в собственности Гродненской
области.

Повестка дня:

1. О рассмотрении представлений прокуратуры Гродненской области
от 11.11.2025 № 34.4-11/484-дсп и прокуратуры Вороновского района от
10.11.2025 № 34.30-24/1307 об устранении нарушений законодательства о
борьбе с коррупцией, причин и условий, им способствующих, и принятых
мерах реагирования. Об итогах служебной проверки деятельности директора
учреждения образования «Вороновский государственный колледж».

2. О рассмотрении вопросов разрешения конфликта интересов в
учреждениях образования.

3. О требованиях законодательства при оформлении письменных
обязательств о соблюдении антикоррупционных ограничений для
государственных должностных лиц.

4. О выполнении протокола комиссии по противодействию коррупции
главного управления образования от 23.05.2025 № 1.

5. О плане работы комиссии по противодействию коррупции главного
управления образования на 2026 год.

6. О плане мероприятий по противодействию коррупции в системе образования Гродненской области на 2026 год.

1. СЛУШАЛИ:

Валентейчик Т.И., начальника отдела организационно-кадровой работы главного управления образования, о рассмотрении представлений прокуратуры Гродненской области от 11.11.2025 № 34.4-11/484-дсп и прокуратуры Вороновского района от 10.11.2025 № 34.30-24/1307 об устранении нарушений законодательства о борьбе с коррупцией, причин и условий, им способствующих, и принятых мерах реагирования. Информация прилагается.

Об итогах служебной проверки деятельности директора учреждения образования (далее – УО) «Вороновский государственный колледж». Информация прилагается.

ВЫСТУПИЛИ:

Абрамчик Р.Ю., начальник главного управления образования, подчеркнул в организации работы по противодействию коррупции непосредственную роль начальников управлений (отделов) образования, кадровых служб. При наличии значительного количества подчиненных учреждений образования в управлении образования Лидского райисполкома нарушения не установлены, также отсутствует информация о нарушениях в отделе образования Свислочского райисполкома. Обратил внимание на качество выполнения должностных обязанностей специалистами. Не смотря на акцентирование главным управлением образования на заседаниях комиссии по противодействию коррупции внимания на распространенных коррупционных рисках (разрешение конфликта интересов, декларирование, организация закупок, использование служебного имущества в личных целях и др.) выявлены многочисленные нарушения.

Суворова О.Н., заместитель начальника главного управления образования, пояснила по нарушениям, установленным в УО «Вороновский государственный колледж», согласно Закону о бухгалтерском учете и отчетности имеются инструкции по учету материальных ценностей, в данном случае главный бухгалтер в соответствии с компетенцией не приняла мер по предотвращению нарушений.

РЕШИЛИ:

1. Принять к сведению, что по итогам рассмотрения представлений прокуратуры Гродненской области и прокуратур районов и г. Гродно к дисциплинарной ответственности привлечены 7 должностных лиц структурных подразделений горрайисполкомов, осуществляющих государственно-властные полномочия в сфере образования, и 21

должностное лицо учреждений образования, 12 должностных лиц учреждений образования, подведомственных главному управлению образования, а также 7 должностных лиц УО «Вороновский государственный колледж».

2. На основании результатов служебной проверки главного управления образования и фактов, изложенных в представлениях прокуратуры Гродненской области от 11.11.2025 № 34.4-11/484-дсп и прокуратуры Вороновского района от 10.11.2025 № 34.30-24/1307, за нарушение работником, являющимся государственным должностным лицом, письменного обязательства, предусмотренного законодательством о борьбе с коррупцией, освободить Кахоцкого И.А. от занимаемой должности согласно пункту 5-1 части первой статьи 47 Трудового кодекса Республики Беларусь.

3. Поручить УО «Вороновский государственный колледж»:

3.1. Издать приказ о дополнительных мерах по противодействию коррупции, в котором предусмотреть:

назначение должностного лица, ответственного за организацию работы в колледже по противодействию коррупции;

исключение фактов приобретения товарно-материальных ценностей в условиях невозможности использования таких по назначению;

проведение ежегодной инвентаризации на учебном хозяйстве колледжа;

обеспечение надлежащего учета и хранения товарно-материальных ценностей в учебном хозяйстве колледжа.

3.2. Принять меры:

по пересмотру перечня должностных лиц с высоким коррупционным риском и оформлению письменных обязательств по соблюдению антикоррупционных ограничений в строгом соответствии с требованиями законодательства;

по разрешению существующего конфликта интересов между работниками колледжа (главный бухгалтер – сторож);

по документальному оформлению принятия на хранение зерна, принадлежащего Кахоцкому И.А., либо по отгрузке данного зерна владельцу.

3.3. Внести соответствующие дополнения в Положение о комиссии по распределению стимулирующих выплат и оказанию материальной помощи работникам колледжа с учетом разрешения существующих ситуаций конфликта интересов в колледже.

3.4. Внести дополнения в приказ от 21.07.2025 №172-осн по организации должного контроля за соблюдением всеми работниками колледжа требований законодательства, должностных обязанностей, трудовой дисциплины.

4. Руководителям учреждений (организаций), имущество которых находится в собственности Гродненской области, под персональную ответственность:

4.1. обеспечить согласование вопросов расторжения трудовых отношений со специалистами по кадрам, инженерами по охране труда, специалистами по организации закупок (не позднее чем в месячный срок со дня написания заявления специалистом);

с 15.12.2025

4.2. обеспечить своевременное исполнение распоряжения председателя Гродненского областного исполнительного комитета о согласовании служебных командировок в г. Минск с заместителем председателя, курирующим социальную сферу;

не позднее чем за 2 рабочих дня до выезда

4.3. при планировании служебных командировок при отсутствии подтверждающих оснований (письмо, приказ, распоряжение, приглашение и др.) для выезда обеспечить предварительное письменное согласование выезда с начальником главного управления образования посредством направления письма, оформленного в соответствии с требованиями делопроизводства, по системе межведомственного документооборота с указанием обоснования и необходимости выезда;

с 15.12.2025, не позднее чем за 2 рабочих дня до выезда

4.4. установить, что выезд руководителей учреждений (организаций), имущество которых находится в собственности Гродненской области, в служебную командировку считается согласованным с начальником главного управления образования при наличии на письме визы согласования с подписью;

с 15.12.2025, далее – постоянно

4.5. при ведении делопроизводства обеспечить хранение приказов о командировании совместно с основанием для командирования.

с 15.12.2025, далее – постоянно

5. Отделу организационно-кадровой работы главного управления образования (Валентейчик Т.И.) обеспечить контроль за осуществлением служебных командировок руководителями учреждений (организаций), имущество которых находится в собственности Гродненской области.

при посещении учреждений образования

6. Начальникам структурных подразделений горрайисполкомов, осуществляющих государственно-властные полномочия в сфере образования:

6.1. обеспечить уведомление главного управления образования о проведении (дата, времени, место, приглашенные, повестка дня) заседаний комиссии по противодействию коррупции управлений (отделов) образования

для последующего участия в заседаниях членов комиссии по противодействию коррупции главного управления образования.

в день размещения информации о проведении заседания комиссии на сайте, не позднее 5 рабочих дней до проведения заседания

6.2. провести семинар-учебу для руководителей учреждений образования по разъяснению порядка заполнения деклараций о доходах и имуществе с приглашением специалистов отделов организационно-кадровой работы горрайисполкомов, администраций районов г. Гродно, налоговых органов.

декабрь 2025 года – январь 2026 года

6.3. Проинформировать главное управление образования о результатах работы по приему деклараций о доходах и имуществе государственных гражданских служащих и руководителей подведомственных учреждений образования, принятых решениях о направлении их на проверку в соответствии с требованиями законодательства.

до 10.03.2026

6.4. обеспечить контроль за качественным исполнением должностных обязанностей специалистами, на которых возложены обязанности по осуществлению работы с кадрами.

с 01.01.2026

7. Секретарю комиссии по противодействию коррупции главного управления образования Валентейчик Т.И. обеспечить работу по организации участия членов комиссии по противодействию коррупции главного управления образования в заседаниях комиссий по противодействию коррупции структурных подразделений горрайисполкомов, осуществляющих государственно-властные полномочия в сфере образования.

ежеквартально

ГОЛОСОВАЛИ: «за» - 10, «против» - 0, «воздержались» - 0.

2.СЛУШАЛИ:

Валентейчик Т.И., начальника отдела организационно-кадровой работы главного управления образования, о рассмотрении вопросов разрешения конфликта интересов в учреждениях образования. Информация прилагается.

ВЫСТУПИЛИ:

Абрамчик Р.Ю., начальник главного управления образования, подчеркнул, что предусмотреть все коррупционные риски не представляется возможным, вместе с тем нарушения в непринятии мер по разрешению конфликта интересов в учреждениях образования связаны с невыполнением

поручений протоколов комиссии по противодействию коррупции главного управления образования.

Брайчук А.В., начальник отдела социально-экономического развития главного управления образования, довела информацию, что установление стимулирующих выплат (премий, надбавок) работникам учреждений образования должно быть обоснованным с приложением подтверждающих локальных документов (докладные, информационные записки, протоколы и др.), содержащих четкий перечень выполненной работы. Обратила внимание, что в положении УО «Вороновский государственный колледж» критерии установления премий и надбавок имеют общий характер, не конкретизированы, соответственно дать объективную оценку качеству выполненной работы не представляется возможным. В качестве примера привела требование органов прокуратуры к одному из управлений (отделов) образования: предоставить обоснование установления премиальных выплат за разовые поручения за последние 9 месяцев. Подобные факты имеют место при рассмотрении обращений граждан, на что не единожды обращалось внимание. Соответственно, согласно разъяснениям прокуратуры Гродненской области, в случае констатации фактов незаконных выплат возмещение денежных средств осуществляется за счет виновных лиц (членов паритетной комиссии) в добровольном порядке, если нет – материалы передаются в органы прокуратуры для принудительного возмещения.

РЕШИЛИ:

1. Начальнику отдела организационно-кадровой работы главного управления образования Валентейчик Т.И. продолжить контроль за принятием мер по разрешению конфликта интересов в подведомственных главному управлению образования учреждениях (организациях).

при посещении учреждений образования

2. Руководителям УО «Лидский государственный политехнический колледж», УО «Скидельский государственный колледж», УО «Ошмянский государственный аграрно-экономический колледж», УО «Новогрудский государственный колледж», УО «Мирский государственный колледж», УО «Вороновский государственный колледж», ГУО «Гродненский областной институт развития образования», в деятельности которых имеется конфликт интересов, до 15.12.2025 внести соответствующие дополнения в приказы о предотвращении конфликта интересов, обеспечив делегирование полномочий заместителям руководителя в соответствии с направлениями деятельности в отношении работников, которые являются супругом (супругой), близким родственником или свойственником, по принятию решений или участию в принятии решений:

- о приеме на работу;
- об увольнении;

- о продлении (заключении новых контрактов) трудовых отношений;
- по установлению размера стимулирующих и компенсирующих выплат;
- по оказанию материальной помощи;
- по оценке качества исполнения должностных (профессиональных) обязанностей;
- о повышении или понижении в должности, переводе;
- о назначении служебной проверки или применении мер дисциплинарного взыскания;
- о предоставлении служебного имущества в пользование;
- о предоставлении трудовых и социальных отпусков;
- о командировании;
- об установлении режимов (графиков) работы;
- по учету рабочего времени;
- по контролю за трудовой и исполнительской дисциплиной;
- о проведении аттестации на соответствие занимаемой должности и присвоение квалификационной категории;
- о рассмотрении обращений граждан и юридических лиц по вопросам деятельности и др.

3. Руководителям учреждений (организаций), имущество которых находится в собственности Гродненской области:

3.1. руководствоваться содержанием пункта 2 при издании приказов о предотвращении конфликта интересов в учреждении образования;

с 15.12.2025

3.2. предоставить информацию о наличии конфликта интересов между работниками в учреждении образования и принятых мерах по его разрешению;

до 01.01.2026

3.3. обеспечить объективность и беспристрастность при принятии управленческих решений в учреждении образования, игнорировать любую личную выгоду, пресекать возникающие побуждения оказать кому-либо неправомерную услугу или иное незаконное предпочтение;

постоянно

3.4. принимать необходимые меры по недопущению возможности возникновения конфликта интересов;

постоянно

3.5. уведомить в письменной форме (докладная записка, заявление, письмо, оформленные в соответствии с требованиями делопроизводства) начальника главного управления образования о возникновении конфликта интересов или возможности его возникновения;

в день, когда стало известно

3.6. заявить начальнику главного управления образования в письменной форме самоотвод от принятия решения, участия в принятии

решения либо совершения других действий в работе, которые вызывают или могут вызвать возникновение конфликта интересов;

в день, когда стало известно

3.7. предложить начальнику главного управления образования в письменной форме варианты разрешения или предотвращения конфликта интересов;

в день, когда стало известно

4. Начальникам структурных подразделений горрайисполкомов, осуществляющих государственно-властные полномочия в сфере образования, руководителям учреждений (организаций), имущество которых находится в собственности Гродненской области:

4.1. обеспечить персональный контроль за возникновением или возможностью возникновения конфликта интересов в подведомственных учреждениях образования;

не реже 1 раза в полугодие

4.2. повторно изучить Памятку по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, разработанную Министерством внутренних дел Республики Беларусь во взаимодействии с Генеральной прокуратурой Республики Беларусь, Министерством труда и социальной защиты Республики Беларусь, Министерством образования Республики Беларусь, при необходимости внести дополнения и (или) изменения в локальные положения об урегулировании конфликта интересов в учреждениях образования и управлениях (отделах) образования, рассмотреть их содержание на общих собраниях трудовых коллективов, довести до сведения заинтересованных;

до 01.01.2026

4.3. продолжить контроль за деятельностью паритетных комиссий учреждений образования, обеспечив качество, прозрачность и гласность в работе;

не реже 1 раза в квартал

4.4. исключить наличие в положениях о материальном стимулировании работников учреждений образования критериев, имеющих общий, неконкретных характер; принять меры по обеспечению наличия в материалах работы подтверждающих локальных документов (докладные, информационные записки, протоколы и др.), содержащих четкий перечень выполненных работниками работ;

до 01.01.2026

5. Начальнику отдела организационно-кадровой работы главного управления образования Валентейчик Т.И. внести на рассмотрение комиссии по установлению материального стимулирования руководителям подведомственных учреждений вопрос об уменьшении размера стимулирующих выплат руководителям УО «Скидельский государственный

колледж», УО «Ошмянский государственный аграрно-экономический колледж», УО «Лидский государственный политехнический колледж», УО «Гродненский государственный колледж техники, технологий и дизайна» за несвоевременное информирование начальника главного управления образования о возникновении в учреждении образования конфликта интересов и принятых мерах по его разрешению.

по итогам четвертого квартала 2025 года

ГОЛОСОВАЛИ: «за» - 10, «против» - 0, «воздержались» - 0.

3. СЛУШАЛИ:

Валентейчик Т.И., начальника отдела организационно-кадровой работы главного управления образования, о требованиях законодательства при оформлении письменных обязательств о соблюдении антикоррупционных ограничений для государственных должностных лиц. Информация прилагается.

РЕШИЛИ:

1. Секретарю комиссии по противодействию коррупции главного управления образования Валентейчик Т.И. направить для руководства в работе начальникам структурных подразделений горрайисполкомов, осуществляющих государственно-властные полномочия в сфере образования, руководителям учреждений (организаций), имущество которых находится в собственности Гродненской области, разъяснения законодательства по оформлению письменных обязательств о соблюдении антикоррупционных ограничений для государственных должностных лиц.

до 15.12.2025

2. Начальникам структурных подразделений горрайисполкомов, осуществляющих государственно-властные полномочия в сфере образования, руководителям учреждений (организаций), имущество которых находится в собственности Гродненской области, пересмотреть перечень должностных лиц с высоким коррупционным риском с учетом требований законодательства, принять меры по подписанию обязательств по соблюдению антикоррупционных ограничений согласно законодательству.

до 01.01.2026

ГОЛОСОВАЛИ: «за» - 10, «против» - 0, «воздержались» - 0.

4. СЛУШАЛИ:

Валентейчик Т.И., начальника отдела организационно-кадровой работы главного управления образования, о выполнении протокола комиссии по

противодействию коррупции главного управления образования от 23.05.2025 № 1.

ВЫСТУПИЛИ:

Абрамчик Р.Ю., начальник главного управления образования, подчеркнул, что начальниками структурных подразделений горрайисполкомов, осуществляющих государственно-властные полномочия в сфере образования, руководителями учреждений (организаций), имущество которых находится в собственности Гродненской области, не уделяется должное внимание принятию мер по качественному выполнению решений комиссии по противодействию коррупции главного управления образования.

РЕШИЛИ:

1. Указать:

1.1. руководителям УО «Вороновский государственный колледж» (Кахоцкий И.А.), УО «Ивьевский государственный колледж» (Юруш Т.Я.) на формальный подход и непринятие должных управленческих мер по совершенствованию работы по противодействию коррупции в учреждении образования;

1.2. руководителям учреждений (организаций), имущество которых находится в собственности Гродненской области, на формальный подход в предоставлении информации по выполнению протокола комиссии по противодействию коррупции главного управления образования от 23.05.2025 № 1.

2. Начальникам структурных подразделений горрайисполкомов, осуществляющих государственно-властные полномочия в сфере образования, руководителям учреждений (организаций), имущество которых находится в собственности Гродненской области, под персональную ответственность обеспечить качественный анализ принятых мер по выполнению решений комиссии по противодействию коррупции главного управления образования, исключить наличие в аналитической информации по выполнению протоколов комиссии по противодействию коррупции главного управления образования констатации (перечисления) исполнения актов законодательства, обеспечить предоставление конкретной информации, основанной на анализе проведенной в учреждении образования работы, эффективности принятых управленческих мер, контроле за их исполнением и организацией дальнейшей работы по совершенствованию деятельности.

1 раз в полугодие

4. Секретарю комиссии по противодействию главного управления образования Валентейчик Т.И. направить информацию «О выполнении протокола комиссии по противодействию коррупции главного управления образования от 23.05.2025 № 1» для сведения начальникам структурных подразделений горрайисполкомов, осуществляющих государственно-властные полномочия в сфере образования, руководителям учреждений (организаций), имущество которых находится в собственности Гродненской области.

до 15.12.2025

ГОЛОСОВАЛИ: «за» - 10, «против» - 0, «воздержались» - 0.

5. СЛУШАЛИ:

Валентейчик Т.И., начальника отдела организационно-кадровой работы главного управления образования, о плане работы комиссии по противодействию коррупции главного управления образования на 2026 год.

ВЫСТУПИЛИ:

Абрамчик Р.Ю., начальник главного управления образования, с учетом выявленных нарушений органов прокуратуры предложил рассмотреть на заседании комиссии в 2026 году вопрос «О результатах работы структурных подразделений горрайисполкомов, осуществляющих государственно-властные полномочия в сфере образования, по проверке деклараций о доходах и имуществе за 2025 год государственных гражданских служащих и руководителей подведомственных учреждений образования».

РЕШИЛИ:

1. Утвердить план работы комиссии по противодействию коррупции главного управления образования Гродненского облисполкома на 2026 год.

2. Начальникам структурных подразделений горрайисполкомов, осуществляющих государственно-властные полномочия в сфере образования:

2.1. при планировании работы комиссий по противодействию коррупции на 2026 год руководствоваться разработанными и утвержденными картами коррупционных рисков;

декабрь 2025 года – январь 2026 года

2.2. под персональную ответственность исключить формализм в планировании работы комиссий по противодействию коррупции;

в течение 2026 года

2.3. при проведении заседаний комиссий по противодействию коррупции обеспечить практико-ориентированный подход при рассмотрении запланированных вопросов и заслушивании отчетов

руководителей учреждений образования о принимаемых по противодействию коррупции мерах;

в течение 2026 года

2.4. утвержденные планы работы комиссий по противодействию коррупции на 2026 год предоставить в главное управление образования.

до 20.01.2026

ГОЛОСОВАЛИ: «за» - 10, «против» - 0, «воздержались» - 0.

6. СЛУШАЛИ:

Валентейчик Т.И., начальника отдела организационно-кадровой работы главного управления образования, о плане мероприятий по противодействию коррупции в системе образования Гродненской области на 2026 год.

РЕШИЛИ:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в системе образования Гродненской области на 2026 год.

2. Начальникам структурных подразделений горрайисполкомов, осуществляющих государственно-властные полномочия в сфере образования, руководителям учреждений (организаций), имущество которых находится в собственности Гродненской области:

2.1. разработать и утвердить планы мероприятий по противодействию коррупции на 2026 год;

декабрь 2025 года – январь 2026 года

2.2. обеспечить системность, действенность и завершенность контроля за их реализацией.

не реже 1 раза в полугодие

ГОЛОСОВАЛИ: «за» - 10, «против» - 0, «воздержались» - 0.

Председатель

Р.Ю.Абрамчик

Секретарь

Т.И.Валентейчик